

Łódź, dnia 02.02.2015

Zapytanie ofertowe nr 7/POIG.05.02.00-00-001/12-03/3
dotyczące wyłonienia konsultantów do realizacji usług audytu innowacyjności i/lub doradztwa we
wdrożeniu innowacji w ramach projektu „Doradztwo KSI KSU dla innowacyjnych”

Strona | 1

I. Zamawiający:

Stowarzyszenie Centrum Badań i Innowacji Pro-Akademia, wpisane do rejestru stowarzyszeń przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000171789, NIP: 7281919068, REGON: 471342017.

Adres siedziby Zamawiającego: ul. Piotrkowska 238, 90-360 Łódź.

Adres siedziby filii Zamawiającego:

Centrum Transferu Technologii w zakresie OZE

ul. Innowacyjna 11, 95-050

Konstantynów Łódzki

ADRES SIEDZIBY FILII ZAMAWIAJĄCEGO JEST JEDNOCZEŚNIE ADRESEM DO KORESPONDENCJI W RAMACH NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Violetta Małaszkiwicz, email:

violetta.malaszkiwicz@proakademia.eu, telefon: +48 42 636-12-59,

II. Opis projektu, w ramach którego realizowane będzie zamówienie

1. Projekt systemowy PARP pn.: „**Doradztwo KSI KSU dla innowacyjnych**”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 5 osi priorytetowej Dyfuzja Innowacji, Działanie 5.2 Wspieranie instytucji otoczenia biznesu świadczących usługi proinnowacyjne oraz ich sieci o znaczeniu ponadregionalnym, zgodnie z umową o dofinansowanie nr UDA-KSI-POIG.05.02.00-00-001/12-03/3, zawartej przez Realizatora Projektu z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej dla Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
2. Celem Projektu jest przełamanie barier w nawiązywaniu kontaktów przedsiębiorstw z sektora MMŚP z instytucjami naukowymi oraz dostarczenie realnego wsparcia dla rozwoju rozwiązań innowacyjnych poprzez świadczenie usług audytów innowacyjności i/lub doradztwa we wdrażaniu innowacji w okresie od 1 sierpnia 2013 r. do 30 czerwca 2015 r.
3. Okres realizacji projektu:
Projekt jest realizowany w okresie od 01.08.2013 do 30.06.2015 r.
4. Beneficjenci/Klienci projektu:
Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa:
 - a) branży: przetwórstwo przemysłowe (PKD sekcja C), energetyka (PKD sekcja D), budownictwo (PKD sekcja F), dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją (PKD sekcja E), handel hurtowy i detaliczny (PKD sekcja G), działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi (PKD sekcja I), informacja i komunikacja (PKD sekcja J)

działalność związana z obsługą rynku nieruchomości (PKD sekcja L), działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca (PKD sekcja N), pozostała działalność usługowa (PKD sekcja S)

b) posiadające siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie Polski.

5. Organizacja audytów innowacyjności i doradztwa we wdrożeniu innowacji:

Termin, miejsce oraz forma prowadzonych audytów innowacyjności i/lub doradztwa we wdrożeniu innowacji będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Beneficjenta. W ramach projektu 39 przedsiębiorstw przystąpi do Etapu I – audytu innowacyjności, natomiast 10 przedsiębiorstw do Etapu II – doradztwa we wdrożeniu innowacji.

Strona | 2

III. Rodzaj zamówienia, Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Klasyfikacja zamówienia:

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy;

72100000-6 Usługi doradcze w zakresie sprzętu komputerowego;

72200000-7 Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania;

73000000-2 Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze;

79212000-3 Usługi audytu;

79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne;

85312320-8 Usługi doradztwa;

90492000-2 Usługi doradcze w zakresie uzdatniania ścieków.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie zespołu konsultantów do realizacji usługi audytu innowacyjności i/lub doradztwa we wdrożeniu innowacji, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Standardzie Świadczenia Usługi Doradczej o Charakterze Proinnowacyjnym – Doradztwo we Wdrożeniu Innowacji – dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie całej Polski (w szczególności na terenie województw łódzkiego i mazowieckiego). Audyt innowacyjności oraz doradztwo we wdrożeniu innowacji kończą się przygotowaniem przez konsultanta/konsultantów raportu, zgodnie z wymogami określonymi w Standardzie, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dokumentami potwierdzającymi realizację następujących usług są między innymi:
 - a) audytu innowacyjności (Etap I) – podpisany przez Klienta/Beneficjenta protokół odbioru raportu; protokół zrealizowania komponentów Etapu I usługi; potwierdzenie należytego wykonania.
 - b) doradztwa we wdrożeniu innowacji (Etap II): podpisany przez Klienta/Beneficjenta protokół odbioru zawierający co najmniej potwierdzenie: realizacji wszystkich zapisanych w umowie o świadczenie usługi komponentów Etapu II; należytego wykonania; podjęcia przez Beneficjenta/ Klienta współpracy z innym podmiotem, mającą na celu opracowanie na wyłączne potrzeby tego Klienta rozwiązania innowacyjnego; zawarcia umowy nabycia przez Klienta gotowego rozwiązania innowacyjnego.
3. Dokumenty wymienione w pkt.2 decydują o kwalifikowalności kosztów zrealizowanych usług.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na wykonanie poszczególnych komponentów, wchodzących w zakres usługi. Usługi będą realizowane na podstawie umów cywilno-prawnych.
5. Postępowanie na usługi realizacji audytu innowacyjności i/lub doradztwa we wdrażaniu innowacji prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

V. Zakres usług Oferenta na stanowisku Konsultanta

1. Termin wykonania usługi: luty 2015 – czerwiec 2015
2. Zgodnie z zapisami w umowie o udzielenie wsparcia, jaką Zamawiający podpisał z PARP, każdy konsultant, którego oferta zostanie wybrana w drodze niniejszego zapytania ofertowego będzie musiał zostać zarejestrowany w systemie KSU oraz przejść akceptację PARP (akceptacja wstępna oraz akceptacja w drodze audytu weryfikującego kompetencje konsultanta).
3. Oferent, który nie otrzyma akceptacji PARP nie będzie mógł świadczyć usług w projekcie systemowym PARP **Doradztwo KSI KSU dla innowacyjnych**.
4. Zamawiający podpisze z wyłonionym Konsultantem umowę ramową w ramach niniejszego zapytania ofertowego – załącznik nr 5
5. W ramach realizacji niniejszego zamówienia wyłoniony konsultant zobowiązany będzie do:
 - a) realizacji usług: audytu innowacyjności i/lub doradztwa we wdrożeniu innowacji: w tym spotkań z przedstawicielami przedsiębiorstw, z terenu całej Polski, w szczególności z terenu województw łódzkiego i mazowieckiego, opracowania raportów z przeprowadzonych komponentów, zgodnie ze Standardem Świadczenia Usługi Doradczej o Charakterze Proinnowacyjnym – Doradztwo we Wdrożeniu Innowacji – dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców ;
 - b) realizacji usług w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Klientem;
 - c) współpracy w realizacji usług doradczych z Zamawiającym;
 - d) wypełnienia odpowiedniej dokumentacji projektu oraz współpracy z Zamawiającym w celu działań sprawozdawczych po zakończeniu przeprowadzonych usług;
 - e) stawiania się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego na obowiązkowych audytach jakościowych konsultantów KSI KSU.
6. Oferent składający ofertę w ramach niniejszego postępowania przyjmuje do wiadomości, że wszelkie koszty komunikacji z klientem (telefon, internet, dojazd do i od Klienta, dojazd do Zamawiającego, ewentualnie nocleg, wyżywienie) wchodzi w koszt realizacji usług Etapu I i/lub Etapu II.

VI. Kryterium dostępu

1. Niniejsza oferta kierowana jest do osób, które spełniają łącznie poniższe kryteria dostępu (do wskazania w Formularzu ofertowym):
 - a) Posiadają wykształcenie wyższe magisterskie lub inżynierskie oraz
 - b) Posiadają co najmniej bierną znajomość jednego oficjalnego języka Unii Europejskiej, z wyłączeniem języka polskiego oraz
 - c) Posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch usług doradczych o charakterze proinnowacyjnym dla MMSP oraz
 - d) Posiadają co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy:
 - 1.1. w przedsiębiorstwie produkcyjnym, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym, związanym z procesem produkcyjnym, lub
 - 1.2. w podmiocie świadczącym usługi doradcze związane z tworzeniem, wdrożeniem lub obsługą technologii, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym, lub
 - 1.3. w podmiocie świadczącym usługi doradcze o charakterze proinnowacyjnym, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym

e) Posiadają co najmniej 20% niżej wymienionych kompetencji szczegółowych dotyczących wiedzy i umiejętności, które zostaną zweryfikowane podczas audytu weryfikującego, o którym mowa w pkt.5 podpunkt 2:

1.1. Główne kompetencje analityczne:

1.1.1. Analiza biznesowa

- Wiedza w zakresie narzędzi analizy biznesowej;
- Wiedza nt. metodyki usprawniania procesów biznesowych;
- Wiedza na temat kanałów dystrybucji oraz o trendach w kanałach dystrybucyjnych;
- Wiedza z zakresu struktur organizacyjnych przedsiębiorstwa;
- Wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem;
- Umiejętność tworzenia drzew problemowych;
- Umiejętność analizy danych jakościowych i ilościowych nt. rynku;
- Umiejętność tworzenia kart produktowych;
- Umiejętność tworzenia i analizy alternatywnych scenariuszy ścieżek rozwoju przedsiębiorstwa;
- Umiejętność zdefiniowania modelu produkcji / sprzedaży;
- Umiejętność przygotowania strategii marketingowej przedsiębiorstwa.

1.1.2. Analiza prawna

- Wiedza nt. zasad tworzenia umów dotyczących transferu technologii;

1.1.3. Analiza finansowa

- Wiedza w zakresie analizy finansowej;
- Wiedza na temat zasad księgowości;
- Wiedza na temat źródeł finansowania technologii;
- Umiejętność prognozowania wpływu wyboru danej ścieżki rozwoju na sytuację finansową przedsiębiorstwa;
- Umiejętność szacowania przychodów i kosztów;
- Umiejętność budowania modeli finansowych w arkuszach kalkulacyjnych (tworzenie bilansu, rachunku zysków/strat, rachunku przepływów oraz analiza wrażliwości).

1.1.4. Analiza techniczna

- Wiedza nt. technologii przemysłowych;
- Umiejętność pozyskania danych koniecznych do oceny technologii;
- Umiejętność określenia poziomu innowacyjności danej technologii;
- Umiejętność szacowania kosztów wdrożenia technologii;
- Umiejętność analizy użyteczności danej technologii;
- Umiejętność sprawdzenia zgodności technologicznej i łatwości wdrożenia technologii.

1.2. Główne kompetencje wdrożeniowe:

1.2.1. Kompetencje biznesowe

- Umiejętność gromadzenia, selekcji i analizy dużych ilości danych;
- Umiejętność strukturyzacji danych ilościowych;
- Umiejętność określania strategii rozwoju przedsiębiorstwa;
- Umiejętność przygotowania zapytania ofertowego.

1.2.2. Kompetencje społeczne

- Wiedza nt. podstawowych strategii negocjacyjnych;
- Umiejętność prowadzenia prezentacji/konsultacji z klientem;
- Umiejętność przygotowania strategii negocjacyjnej;
- Umiejętność szczegółowego określenia oczekiwań przedsiębiorcy;
- Umiejętność przygotowania dokumentacji niezbędnej do procesu negocjacji;
- Umiejętność efektywnego wspierania procesu negocjacji;

Strona | 5

1.2.3. Zarządzanie projektem

- Wiedza i umiejętności w zakresie:
 - planowania projektu (np. wykresy Gantta), przy uwzględnieniu zasobów ludzkich i kosztów;
 - alokacji budżetu i określenia zasobów niezbędnych do przeprowadzenia projektu;
 - zarządzania działaniami realizowanymi przez interesariuszy projektu;
 - zarządzania zakresem projektu;
 - monitorowania ryzyk.

2. Zamawiający zweryfikuje spełnienie wymagań/ kryterium dostępu przez Oferenta na podstawie informacji zawartych w Życiorysie kandydata na konsultanta, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania. W przypadku wątpliwości Zamawiający zwróci się do Oferenta z prośbą o wyjaśnienie lub uzupełnienie braków w dokumentacji.
3. Zamawiający w ramach niniejszego zapytania ofertowego nawiąże współpracę z konsultantami, którzy złożą najkorzystniejszą ofertę cenową.

VII. Opis sposobu dokonywania oceny złożonej oferty i sposobu wyboru ofert najkorzystniejszych

1. Zamawiający dokona oceny złożonej oferty w następujący sposób:

I etap – weryfikacja spełnienia kryterium dostępu określonych w pkt. VI 1 podpunkt a, b, c, d, e, zgodnie z załącznikiem nr 1 i 3 do niniejszego zapytania ofertowego. W razie nie spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w pkt. VI 1 podpunkt a, b, c, d, e, **oferta nie podlega dalszemu badaniu w zakresie wskazanej przez Oferenta ceny i podlega odrzuceniu.**

II etap – po przejściu etapu I - weryfikacji spełnienia kryterium dostępu następuje etap szczegółowego badania doświadczenia Oferenta, wskazanej przez niego ceny oraz przyznanie punktacji.

2. W ramach oferty zostanie wybranych max. 8 konsultantów do realizacji każdego z komponentów Etapu I (audytu innowacyjności) i Etapu II (doradztwa we wdrażaniu innowacji), którzy osiągną najwyższą liczbę punktów w danym komponentie w ramach jednego kryterium oceny oferty jakim jest cena (wartość brutto/brutto wyrażona w PLN za należyte wykonanie poszczególnego komponentu usługi)
3. Zamawiający umożliwia składanie ofert częściowych przez Oferentów.
4. Kryteria oceny oferty
 - Cena brutto/ brutto – 100% = 100 pkt
5. **Kryterium ceny:**
 - 5.1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 pkt
 - 5.2. Oferent podaje w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego cenę brutto/ brutto za należyte wykonanie poszczególnych komponentów usługi audytu innowacyjności i/lub

doradztwa we wdrożeniu innowacji, w tym opracowanie raportu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Standardzie. .

5.3. Sposób przyznawania wag punktowych:

Oferta oceniana będzie na podstawie **ceny brutto/brutto za wykonanie komponentu** wskazanej przez Oferenta na formularzu ofertowym, zgodnie z następującym wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

P – oznacza liczbę punktów przyznaną badanej ofercie;

C_n – oznacza cenę brutto/brutto za wykonanie poszczególnego komponentu usługi oferty najtańszej;

C_b – oznacza cenę brutto/brutto za wykonanie poszczególnego komponentu usługi badanej oferty.

Uwaga: Zamawiający ma przyznane we wniosku o dofinansowanie projektu skalkulowane koszty na poziomie brutto/brutto za cały okres trwania projektu. Ewentualne zmiany stawki podatku VAT muszą być wliczone przez Oferenta w cenie brutto, która nie może ulec zmianie przez cały okres trwania projektu.

VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim w formie pisemnej, zgodnie z **Formularzem ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego. Zachowanie formy pisemnej oferty składanej elektronicznie wymaga przesłania skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami.
2. W przypadku wypełnienia formularza ofertowego wraz z załącznikami odręcznie wymagane jest czytelne pismo.
3. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta.
4. Złożenie oferty niepoprawnej formalnie (bez podania ceny brutto; na innym niż wskazany w zapytaniu ofertowym formularzu; nie wypełnionej we wszystkich częściach formularza ofertowego, etc) oraz bez wymaganych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty
5. Oferent podaje cenę brutto/brutto za należyte wykonanie wybranego komponentu usługi, przeprowadzone zgodnie z wymaganiami Standardu. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie. Cena powinna opierać się o kalkulację uwzględniającą także koszty dojazdu do Klienta i koszty innych czynności związanych z wykonaniem usługi doradczej (telefon, Internet).
6. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy o współpracę.
7. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena stanowi wartość brutto brutto, z uwzględnieniem składek ZUS pracodawcy lub podatku VAT w przypadku wykonawców rozliczających się za pomocą faktury VAT.
8. Do oferty Oferent dołącza:
 - a. **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego;
 - b. **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych** z Zamawiającym, stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego;

- c. **Życiorys kandydata na Konsultanta**, stanowiący potwierdzenie danych podanych przez Oferenta w pkt. 1 Załącznika nr 1 (m.in. zdobyte wykształcenie, doświadczenie) stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

9. Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te oferty, które będą zawierały wszystkie załączniki.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w sytuacji, gdy oferty Oferentów odbiegają od założeń budżetowych projektu

IX. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin składania ofert upływa 16.02.2015 r. godz. 15:00 (liczy się data i godzina otrzymania)
2. Termin na złożenie ofert wynosi 10 dni roboczych od dnia ogłoszenia zapytania ofertowego
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane
4. Sposób składania ofert:
Oferty należy przesłać w wersji elektronicznej (scan podpisanych dokumentów) na adres: violetta.malaszkiwicz@proakademia.eu lub papierowej na adres siedziby filii Zamawiającego: ul. Innowacyjna 11, 95-050 Konstantynów Łódzki. z dopiskiem: Zapytanie ofertowe nr 7/POIG.05.02.00-00-001/12-03/3. Ofertę można dostarczyć również osobiście pod w/w adres w godz. 8:00 – 16:00 (pon-pt)
5. Całość wykonania zlecenia w przedmiotowym projekcie będzie realizowana od dnia zaakceptowania konsultanta przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości do dnia 30.06.2015.
6. Zadania opisane, jako przedmiot zamówienia wykonywane będą w miejscu uzgadnianym na bieżąco z Zamawiającym, w tym w siedzibie Zamawiającego lub w siedzibie Klienta/Beneficjenta usługi – Przedsiębiorcy.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Oferentami.

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zawartych w niniejszym zapytaniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym drogą elektroniczną, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia 12.02.2015 r. do godz. 16:00. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi drogą elektroniczną na wpływające zapytanie w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania zapytania.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Oferentami jest Violetta Małaszkiwicz, violetta.malaszkiwicz@proakademia.eu, w godzinach 8:00 - 16:00 od poniedziałku do piątku.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Ogłoszenie wyników zapytania nastąpi w dniu 17.02.2015 r.
2. Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te oferty, które będą zawierały wszystkie załączniki i zostaną złożone w terminie.
3. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszych ofert.
4. Oferenci, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszych ofert za pośrednictwem e-mail. Informacja o wyborze oferty zostanie upowszechniona poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej: <http://www.proakademia.eu/pl/aktualnosci/zapytania-ofertowe/>

XII. Zakres wykluczenia Oferentów z udziału w postępowaniu ofertowym

Nie jest dopuszczalne składanie ofert przez podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 5% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Oferent dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania ww. powiązań, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego.

XIII. Odrzucenie oferty:

Z postępowania odrzucona zostanie oferta, jeżeli:

- Oferent nie spełni warunków udziału w postępowaniu, określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
- Oferent nie spełnia łącznie kryterium dostępu;
- Oferent nie złoży wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym terminie;
- Oferta nie jest zgodna z treścią Zapytania ofertowego;
- Oferta została złożona po terminie;
- Oferent przedstawi nieprawdziwe informacje;

Oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

XIV. Procedura odwoławcza

Nie przewidziano procedury odwoławczej

Jednocześnie informujemy, że:

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Niniejsze zapytanie nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Zasad Finansowania POIG.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów, jeżeli cena oferty będzie przewyższała kwotę, którą zamawiający planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z budżetem projektu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich

- Oferentów, do których zostało wystosowane zapytanie ofertowe. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje również na stronie internetowej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, danych, informacji.
 8. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, co do której zachodzi podejrzenie nisko rażącej ceny.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z oferentem, który nie został wykluczony z postępowania, w przypadku kiedy podana cena w ofercie będzie przewyższała kwotę przewidzianą w budżecie projektowym.
 11. Jeżeli Oferent odmówi zawarcia ramowej umowy na przeprowadzenie audytu innowacyjności i/lub doradztwa we wdrażaniu innowacyjności we wskazanym przez Zamawiającego terminie, będzie to jednoznaczne z wycofaniem przez niego oferty.
 12. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty dla celów niniejszego Zapytania ofertowego.
 13. Nie odsyłamy nadesłanych ofert.
 14. Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie Zamawiającego <http://www.proakademia.eu/pl/aktualnosci/zapytania-ofertowe/> w dniu 02.02.2015 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Życiorys kandydata na Konsultanta

Załącznik nr 4 - Standard Świadczenia Usługi Doradczej o Charakterze Proinnowacyjnym – Doradztwo we Wdrożeniu Innowacji – dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Załącznik nr 5 – Umowa ramowa z Konsultantem