

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 38/2018/CO2URIER z dnia 13.08.2018 r.

**UMOWA ...../2018/CO2URIER  
(zwana dalej także „Umową”)**

zawarta w dniu ..... w Konstancynie Łódzkim pomiędzy:

**Centrum Badań i Innowacji Pro-Akademia**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000171789, NIP: 7281919068, REGON: 471342017, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Innowacyjna 9/11, reprezentowanym przez:

**Ewę Kochańską – Prezesa Zarządu**,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w .....ul. ....

..... wpisaną/-ym do ....., pod numerem ....., NIP:

....., REGON: reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

#### **Preambuła**

1. Niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego nr 38/2018/CO2URIER z dnia 13.08.2018 r., w drodze którego został wybrany Wykonawca, jako że jego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zapytanie ofertowe nr 38/2018/CO2URIER (**Załącznik nr 1**) wraz z ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 2**) stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobą lub osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej staranności i rzetelności zawodowej.

#### **§ 1**

##### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup kompleksowej usługi zaprojektowania, wyprodukowania, dostawy, demontażu starego i montażu nowego zewnętrznego dwustronnego billboardu promocyjnego (1 szt.) oraz oświetlenia led, zgodnego z opisem zawartym w treści Formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę w toku w/w postępowania, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (dalej także jako „Billboard”).
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje usługę, o której jest mowa w ust. 1 powyżej. W ramach przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu Billboardu, zgodnie treścią Zapytania ofertowego oraz dalszymi postanowieniami Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć, jednocześnie z dostawą i montażem Billboardu, pełną dokumentację, w tym dokument gwarancji zgodnej z warunkami gwarancji opisanymi w Zapytaniu ofertowym oraz w treści niniejszej Umowy.

#### **§ 2**

##### **Termin realizacji Umowy i warunki dostawy**

1. Umowa zostanie zrealizowana nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy, tj. nie później niż do dnia ... 2018 roku. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostarczenia i montażu Billboardu.

2. Dostarczenie i montaż Billboardu następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dostarczy Billboard transportem własnym Wykonawcy na adres siedziby Zamawiającego, tj. Konstantynów Łódzki, ul. Innowacyjna 9/11.
3. Do czasu dostawy Billboardu do Zamawiającego i jego montażu, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem, utratą lub innymi szkodami powstałymi podczas transportu, ponosi Wykonawca.
4. Billboard, jak i ew. elementy składające się na niego, wymienione w Formularzu ofertowym, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletne, nieużywane, fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane oraz gotowe do pełnienia funkcji promocyjnych zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Odbiór Billboardu przez Zamawiającego nastąpi w okresie, o którym jest mowa w ust. 1, w jeden spośród dni roboczych od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00, zgodnie z ustaleniami poczynionymi odpowiednio wcześniej przez Strony.
6. Wydanie Billboardu Zamawiającemu nastąpi na podstawie protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę po uprzednim przeprowadzeniu badania zgodności dostarczonego Billboardu z opisem zawartym w Formularzu ofertowym, w tym wstępnego badania jakościowego, sprawdzenia dostarczonych dokumentów, w tym zwłaszcza warunków gwarancji.
7. W przypadku, gdy odbiór Billboardu przebiegnie bez zastrzeżeń, Strony podpiszą protokół odbioru, wskazując że odbiór nastąpił „bez zastrzeżeń”.
8. W przypadku, gdy wstępne badanie jakościowe wykaże wady w dostarczonym Billboardzie lub jego montażu, lub dostarczona dokumentacja, w tym dotycząca gwarancji, będzie niekompletna lub nieprawidłowa, bądź stwierdzone zostaną jakiegokolwiek inne nieprawidłowości w stosunku do Formularza ofertowego i zapytania ofertowego, Strony podpiszą protokół odbioru „z zastrzeżeniami”. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad ujawnionych podczas odbioru w terminie określonym w protokole odbioru, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu.
9. Usunięcie wad w sposób zgodny z przeznaczeniem lub nieprawidłowości, o których jest mowa w ust. 8 powyżej, stwierdzonych przy odbiorze polegać będzie na bezpłatnej wymianie wadliwego Billboardu na wolny od wad.
10. Po usunięciu wad dostarczonego Billboardu lub stwierdzeniu przez Zamawiającego jego poprawności, jak i uzupełnieniu lub poprawieniu dokumentacji, o której jest mowa w powyższych ustępach, Strony podpiszą protokół usunięcia zastrzeżeń.

### § 3

#### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na montaż Billboardu na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w niniejszej Umowie.
2. Okres gwarancji dla usługi montażu Billboardu objętego przedmiotem zamówienia określony został w pkt II. ust.7. zapytania ofertowego nr 38/2018/CO2URIER i wynosi nie mniej niż 2 lata.
3. Okres gwarancji biegnie od daty odbioru montażu Billboardu przez Zamawiającego, czyli od daty podpisania protokołu odbioru bez jakichkolwiek zastrzeżeń lub protokołu usunięcia zastrzeżeń.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich usterek związanych z montażem Billboardu
5. Zgłoszenie awarii lub usterki następować będzie za pomocą maila na skrzynkę pocztową Wykonawcy .....
6. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego nie może być dłuższy niż 48 godzin od chwili zgłoszenia usterki, przy czym zgłoszenie usterki dokonane w dniu roboczym od poniedziałku do piątku po godzinie 14 uznane będzie za dokonane w następnym dniu roboczym, a zgłoszenie usterki w sobotę lub niedzielę – za dokonane w najbliższym następującym po tym dniu, dniu roboczym.
7. Termin wykonania naprawy gwarancyjnej Billboardu wynosi każdorazowo maksymalnie 10 dni roboczych, Czas naprawy będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia usterki przekazanego w formie elektronicznej.
8. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą pod adresem Zamawiającego, osobiście przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę.
9. Koszty dojazdu oraz prace montażowe w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

#### § 4

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę ..... zł netto (słownie:.....złotych ..... /100), tj.....(słownie:..... złotych ...../100) brutto.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Jeśli Zamawiający będzie preferował określony opis zawarty w fakturze, Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego opisem.
3. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego protokołu odbioru Billboardu bez zastrzeżeń lub podpisanego protokołu usunięcia zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie będzie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za datę płatności Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5

##### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a. w wysokości 10% wartości zamówienia brutto – na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b. w wysokości 10% wartości zamówienia brutto – na wypadek uchybienia przez Wykonawcę terminowi realizacji niniejszej Umowy, o którym jest mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
  - c. w wysokości 0,5% wartości zamówienia brutto – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia na wypadek gdyby Zamawiający w okresie gwarancji wezwał Wykonawcę do usunięcia wad przedmiotu Umowy, a Wykonawca nie usunął ich w terminie wynikającym z warunków gwarancji (§ 3 ust. 9 niniejszej Umowy).
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Strony zgodnie oświadczają, że oświadczenie o odstąpieniu od Umowy nie wywiera skutku w stosunku do postanowień Umowy dotyczących kar umownych.
4. Dopuszcza się potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 6

##### Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminu wykonania niniejszej Umowy, o którym jest mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w terminie 30 dni liczonych od ostatniego dnia terminu, o którym jest mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie z powodu powyższych okoliczności nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do wykonania obowiązków wynikających z umowy, ani wyznaczenia dodatkowego terminu.

#### § 7

##### Klauzula poufności

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:

- a. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane;
- b. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.

## § 8

### Osoby do kontaktu

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kompleksową realizację niniejszej Umowy będzie: Pani Katarzyna Łopalewska, katarzyna.lopalewska@proakademia.eu tel. 42 636 21 26
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do uzgodnień i koordynacji niniejszej Umowy będzie: imię i nazwisko pracownika Wykonawcy, dane kontaktowe.....

## § 9

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób, o których mowa w §8 nie stanowi zmiany Umowy i jest dopuszczalna za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści Umowy w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności skutkujące koniecznością dokonania zmian, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, przy czym zmiany te nie mogą wpływać na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 10

### Spory

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy lub w związku z niniejszą Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
  - a. Treść zapytania ofertowego nr 38/2018/CO2URIER
  - b. Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
  - c. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
  - d. Wydruk z KRS Zamawiającego
  - e. Wydruk z KRS/CEIDG Wykonawcy
3. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- Zapytanie ofertowe
- Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Wydruk z KRS Zamawiającego,
- Wydruk z KRS/CEIDG Wykonawcy
- Protokół odbioru usługi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....